

รายงานแผนการบริหารและ
พัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘



เทศบาลตำบลพระแท่น
อำเภอท่ามะกา จังหวัดกาญจนบุรี

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลพระแท่น ได้กำหนดวิสัยทัศน์เป้าหมาย ประเด็นยุทธศาสตร์ และกลไกการนำประเด็นยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติ เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนา

๑.วิสัยทัศน์ (Vision) และพันธกิจ

วิสัยทัศน์เทศบาลตำบลพระแท่น

“เทศบาลทันสมัย ใส่ใจบริการ ยึดมั่นธรรมาภิบาล พัฒนาแบบมีส่วนร่วม สู่ความยั่งยืนและพอเพียง”

พันธกิจ

“ทำให้เทศบาลตำบลพระแท่นเป็นองค์กรที่เข้าถึงง่าย

เป็นหน่วยงานที่ทำงานเชิงรุกและสร้างสรรค์พร้อมรับใช้ประชาชนอย่างแท้จริง”

๒.ประเด็นยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ส่งเสริมศักยภาพความเป็นมืออาชีพและการมีคุณธรรมจริยธรรมสูง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นให้มีความคล่องตัวภายใต้

คุณธรรมและหลักความมีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างการมีส่วนร่วมจากภาคีเครือข่าย

๓.วัตถุประสงค์การพัฒนา

๑. เพื่อให้บุคลากรทุกคนของเทศบาลตำบลพระแท่น มีความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ
๒. เพื่อให้บุคลากรทุกคนของเทศบาลตำบลพระแท่น ได้รับการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ
๓. เพื่อให้บุคลากรทุกคนของเทศบาลตำบลพระแท่น มีความรู้และเกิดทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง
๔. เพื่อให้บุคลากรทุกคนของเทศบาลตำบลพระแท่น มีความรู้และเกิดทักษะในด้านการบริหาร
๕. เพื่อให้บุคลากรทุกคนของเทศบาลตำบลพระแท่น มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน
๖. เพื่อให้บุคลากรทุกคนของเทศบาลตำบลพระแท่น มีทักษะด้านดิจิทัล

๔.เป้าหมายของการพัฒนา

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

บุคลากรสังกัดเทศบาลตำบลพระแท่น อันประกอบด้วย

๑. คณะผู้บริหารท้องถิ่น
๒. คณะสมาชิกสภาท้องถิ่น
๓. พนักงานเทศบาลสามัญ
๔. ลูกจ้างและพนักงานจ้าง

บุคลากรของเทศบาลตำบลพระแท่น ทุกประเภท ต้องได้รับการพัฒนาการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตน รวมถึงการพัฒนาด้านคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน อย่างน้อยปี ละ ๑ ครั้ง หรือได้รับการฝึกอบรม/อบรม ร้อยละ ๗๐ ของบุคลากรทั้งหมด

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

บุคลากรสังกัดเทศบาลตำบลพระแท่นทุกคน ที่ได้เข้ารับการพัฒนา การเพิ่มพูน ความรู้ ทักษะ ในหน้าที่ที่ตนรับผิดชอบ รวมถึงการพัฒนาด้านคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน สามารถนำความรู้ที่ ได้รับ มาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานเพื่อบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามแนวทางการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี

รายงานผลแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘)

เทศบาลตำบลพระแท่น อำเภอดงหลวง จังหวัดกาญจนบุรี

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการแต่ละรายการ/กิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล	ระยะเวลา
				ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
๑. การวางแผนกำลังคน ๑.๑ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	/		๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลพระแท่น	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๒. การสรรหาคัดเลือกบุคลากร ๒.๑ การสรรหาบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	/		๑. มีการรับโอน(ย้าย) ตำแหน่ง -นักวิชาการพัสดุชำนาญการ -นักวิชาการตรวจสอบภายใน ชำนาญการ -สอบเลื่อนระดับนักพัฒนาชุมชน ชำนาญการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลัง
พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลพระแท่น อำเภอนาทม จันทบุรี

พนักงานเทศบาล

ลำดับที่	ประเภท ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ ตำแหน่ง	กรอบ อัตรากำลัง	คนครอง ตำแหน่ง	อัตรารว่าง
1.	บริหารท้องถิ่น	ปลัดเทศบาล	กลาง	1	1	0
2.		รองปลัดเทศบาล	ต้น	1	0	1
3.	อำนาจการ ท้องถิ่น	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	กลาง	1	1	0
4.		หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ต้น	1	1	0
5.		ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	1	1	0
6.		ผู้อำนวยการกองคลัง	ต้น	1	1	0
7.		หัวหน้าฝ่ายอำนาจการ	ต้น	1	1	0
8.		หัวหน้าฝ่ายผลิต	ต้น	1	0	1
9.		หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสิ่งแวดล้อม	ต้น	1	1	0
10.		หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสุขภาพ	ต้น	1	0	1
11.	วิชาการ	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชก.	1	1	0
12.		นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	1	0	1
13.		นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	1	1	0
14.		นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	1	1	0
15.		นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	ชก.	1	1	0
16.		นิติกร	ชก.	1	1	0
17.		นักประชาสัมพันธ์	ชก.	1	1	0
18.		นักพัฒนาชุมชน	ชก.	1	0	1
19.		นักวิชาการศึกษา	ชก.	1	1	0
20.		นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	1	1	0
21.		นักวิชาการคลัง	ชก.	1	1	0
22.		นักวิชาการพัสดุ	ชก.	1	0	1
23.		นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ชก.	1	0	1
24.		นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปก.	1	1	0

ลำดับที่	ประเภท ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ ตำแหน่ง	กรอบ อัตรากำลัง	คนครอง ตำแหน่ง	อัตรารว่าง
25.		นักวิชาการสุขาภิบาล	ชก.	1	0	1
26.		นักจัดการงานช่าง	ปก./ชก.	1	0	1
27.	ทั่วไป	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	1	1	0
28.		เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	1	0	1
29.		นายช่างโยธา	ชง.	1	1	0
30.		นายช่างโยธา	ปง.	1	0	1
31.		นายช่างไฟฟ้า	ชง.	1	1	0
32.		เจ้าพนักงานประปา	ปง./ชง.	1	0	1
33.		เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปง./ชง.	1	0	1
34.		เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	ปง.	1	1	0
			รวม	34	21	13

พนักงานครูเทศบาล

ลำดับที่	ประเภท ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ ตำแหน่ง	กรอบ อัตรากำลัง	คนครอง ตำแหน่ง	อัตรารว่าง
1.	วิชาการ	ครู	ชก.	1	1	0
2.		ครู	ชพ.	1	1	0
			รวม	2	2	0

ลูกจ้างประจำ

ลำดับที่	ประเภท	ตำแหน่ง	ระดับ ตำแหน่ง	กรอบ อัตรากำลัง	คนครอง ตำแหน่ง	อัตรารว่าง
1.	-	คนงาน	-	1	1	0
2.	-	เจ้าพนักงานธุรการ	-	1	1	0
			รวม	2	2	0

พนักงานจ้างตามภารกิจ

ลำดับที่	ประเภท	ตำแหน่ง	ระดับ ตำแหน่ง	กรอบ อัตรากำลัง	คนครอง ตำแหน่ง	อัตรารว่าง
1.	ทักษะ	ผู้ดูแลเด็ก	-	1	1	0
2.		พนักงานขับรถยนต์	-	3	3	0

ลำดับที่	ประเภท	ตำแหน่ง	ระดับ ตำแหน่ง	กรอบ อัตรากำลัง	คนครอง ตำแหน่ง	อัตราว่าง
3.	ทักษะ	พนักงานขับรถดับเพลิง	-	1	1	0
4.		พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ	-	1	1	0
5.		พนักงานขับรถยนต์บรรทุกขยะ	-	1	1	0
6.	คุณวุฒิ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	2	2	0
7.		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	2	2	0
8.		ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	-	1	1	0
9.		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	1	1	0
10.		ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	1	1	0
11.		ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	1	1	0
12.		ผู้ช่วยวิศวกร	-	1	0	1
			รวม	16	15	1

พนักงานจ้างทั่วไป

ลำดับที่	ประเภท	ตำแหน่ง	ระดับ ตำแหน่ง	กรอบ อัตรากำลัง	คนครอง ตำแหน่ง	อัตราว่าง
1.	ทั่วไป	คนงาน	-	15	15	0
2.		พนักงานดับเพลิง	-	8	7	1
3.		ผู้ดูแลเด็ก	-	4	4	0
4.		คนงานประจำรถขยะ	-	2	2	0
5.		คนสวน	-	2	2	0
6.		พนักงานผลิตน้ำประปา	-	3	2	1
7.		คนงานเครื่องสูบน้ำ	-	1	1	0
8.		ผช.ช่าง งานไฟฟ้า	-	2	2	0
9.		ผช.ช่าง งานอาคารฯ	-	1	1	0
			รวม	38	36	2
รวมทั้งสิ้น				92	76	16

(ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2568)

รายงานผลแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘)
เทศบาลตำบลพระแท่น อำเภอกำมะกา จังหวัดกาญจนบุรี

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการแต่ละรายการ/กิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล	ระยะเวลา
				ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
๑. การฝึกอบรม ๑.๑ การฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและสมรรถนะในการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (โดยหน่วยงานดำเนินการจัดเอง)	๒๕,๐๐๐.-	๒๑,๓๖๐.-	๓,๖๔๐.-	/		๑. มีการจัดฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและสมรรถนะในการปฏิบัติงานให้แก่ พนักงาน จำนวน ๕๒ คน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๒. การพัฒนาคุณภาพชีวิต ๒.๑ การกำหนดให้บุคลากรได้รับผลตอบแทนสิทธิประโยชน์และสวัสดิการต่างๆ เช่น ค่าเช่าบ้าน ค่าเล่าเรียนบุตร ค่ารักษาพยาบาล ฯลฯ	๒๘๔,๐๐๐.-	๒๘๔,๐๐๐.-	-	/		๑. ค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงาน จำนวน ๔ คน ๒. ค่าเล่าเรียนบุตร ให้แก่พนักงาน จำนวน ๘ คน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

